

Beleidsplan 2021-2023 van Rugbyclub Hamme

1. Inhoudsopgave

1. <u>Inhoudsopgave</u>	2
2. <u>Voorwoord</u>	3
3. <u>Korte terugblik</u>	4
3.1 Ontstaan van de club	
3.2 Rugby	
3.3 Ledeninventarisatie	
4. <u>Organisatie</u>	6
5. <u>Missie en doelstellingen</u>	10
5.1 Missie	
5.2 Doelstellingen	
6. <u>Profilering van Rugbyclub Hamme en Rugby</u>	11
7. <u>SWOT analyse</u>	11
8. <u>Invulling doelstellingen</u>	12
8.1 Rugby promoten	
8.2 Kwalitatieve rugby	
8.3 Aanbod vergroten	
8.4 Meer spelers/speelsters trachten te werven	
8.5 Gezond vrijwilligersbestand	
8.6 Financieel gezonde club zijn	

2. Voorwoord

Beste lezer

Sinds de oprichting van de club op 31/08/2011 is VZW Rugbyclub Hamme gestadig gegroeid en stap voor stap vooruit gegaan op sportief en financieel vlak.

Op deze korte periode is de club uitgegroeid van een kleinschalige rugbyploeg tot een middelgrote rugbyclub. Het herenteam heeft het prille begin van de club meegemaakt. Bij opstart in 2011 begonnen zij in tweede regionale aan een nieuw rugbyavontuur, twee jaar later volgde al een kampioenstitel! Nu spelen onze heren in de regionale reeks in de eerste divisie. Onze damesploeg, opgericht in 2013, speelt in de tweede divisie in de nationale reeks. Sinds 2015 werken we ook aan de rugbyopvolging binnen onze club. Een heuse jeugdwerking werd toegevoegd aan Rugbyclub Hamme met trainingen voor U8, U10, U14 en U16. Tot slot kon ook een touchteam niet ontbreken! De opstart van deze ploeg kwam er in 2016.

Iedere organisatie dient een helder doel beschreven te hebben. Voor een rugbyclub is dat vanzelfsprekend de rugbysport beoefenen, dat staat centraal in onze missie. Andere kernwaarden zijn gezonde ambitie, goesting en motivatie, een warme club zijn en ten slotte het respecteren van de pijlers van het Rugby:

respect, discipline, passie, integriteit & solidariteit

De missie is uitgewerkt in een aantal doelstellingen. Deze vormen de basis van het beleid voor de komende drie jaar. De missie en doelstellingen worden verankerd in de vereniging door een voortdurende koppeling van uit te voeren activiteiten aan een doelstelling. De doelstellingen blijven dan zichtbaar en top of mind. Alle activiteiten worden zo verbonden aan het uitvoeren van de missie.

De beginselen van dit beleidsplan werden in 2018 vastgelegd. Hierbij werd tijdens tussentijdse bijeenkomsten de hele vereniging geïnformeerd in verschillende fasen van de ontwikkeling en werd aan alle leden input gevraagd. Dit beleidsplan zal driejaarlijks herzien worden en uitgebreid besproken worden op de Algemene Ledenvergadering ter goedkeuring.

Het plan heeft de volgende opbouw: hoofdstuk twee geeft inzicht in de historie van de club, mijlpalen en ledenaantallen. De beschrijving van de organisatie, taken en verantwoordelijkheden, maar bovenal het hart van de club: de leden en vrijwilligers, volgen in hoofdstuk drie. Het vierde hoofdstuk is gewijd aan de missie en doelstellingen. Dit hoofdstuk geeft richting aan de toekomst van de club. De huidige en gewenste profilering en de SWOT-analyse vindt u in de hoofdstukken vijf en zes. Tot besluit zijn in het laatste hoofdstuk de doelstellingen concreet gemaakt en is het voorzien van een realisatietermijn. Dit stuk maakt zichtbaar waar Rugbyclub Hamme staat en in de komende drie seizoenen heen wil. Door gerichte inspanningen gaan we deze doelen bereiken.

Frederik Vermoere
Voorzitter

3. Korte terugblik

3.1 Ontstaan van de club

Op een zomeravond in 2011 besloten een zestal ex-spelers van Rugbyclub Dendermonde - Jo Laureys, Stefan en Christiaan Dieleman, Didier Christiaens, Jo Vertongen en Rik Casier - om in Hamme een club op te starten. Deze zes mensen vormden dan ook het eerste bestuur van RC Hamme. Er werden afspraken gemaakt met het gemeentebestuur van Hamme die een terrein aan de atletiekpiste ter beschikking stelde en ook beloofde dat er op termijn een kantine ging beschikbaar zijn, dit zowel voor AC als RC Hamme, wat vanaf het tweede seizoen een feit was. Met de Vlaamse en Belgische Rugbybond werd eveneens overleg gepleegd en er werden promo-acties ondernomen om met voldoende spelers te kunnen starten in de tweede regionale afdeling van Rugby Vlaanderen.

Het eerste seizoen in tweede regionale werd de promotie nog net gemist, maar het tweede seizoen werd RC Hamme kampioen in tweede regionale, zonder één verlieswedstrijd, en mocht er het derde seizoen 2013-2014 in eerste regionale aangetreden worden. Na vier seizoenen in eerste regionale werd er alweer kampioen gespeeld en mochten de heren in het seizoen 2017-2018 aantreden in derde nationale.

In het seizoen 2013-2014 werd er ook gestart met een damesteam, dat onmiddellijk prachtige resultaten boekte en reeds na één jaar van derde nationale naar tweede nationale mocht promoveren. Het seizoen daarop kon de degradatie net niet ontlopen worden en diende er opnieuw in derde nationale aangetreden te worden, seizoen 2014-2015. Intussen slaagde het damesteam er opnieuw in om te stijgen en veroverden zij hun plekje in tweede nationale.

Ook werd in 2016 gestart met een touchteam, die op maandagavond traint en speelt en bedoeld is voor spelers die uit blessure terugkomen, ouders, supporters, recreatieve spelers, etc. om met rugby in contact te komen en de conditie wat op te krikken.

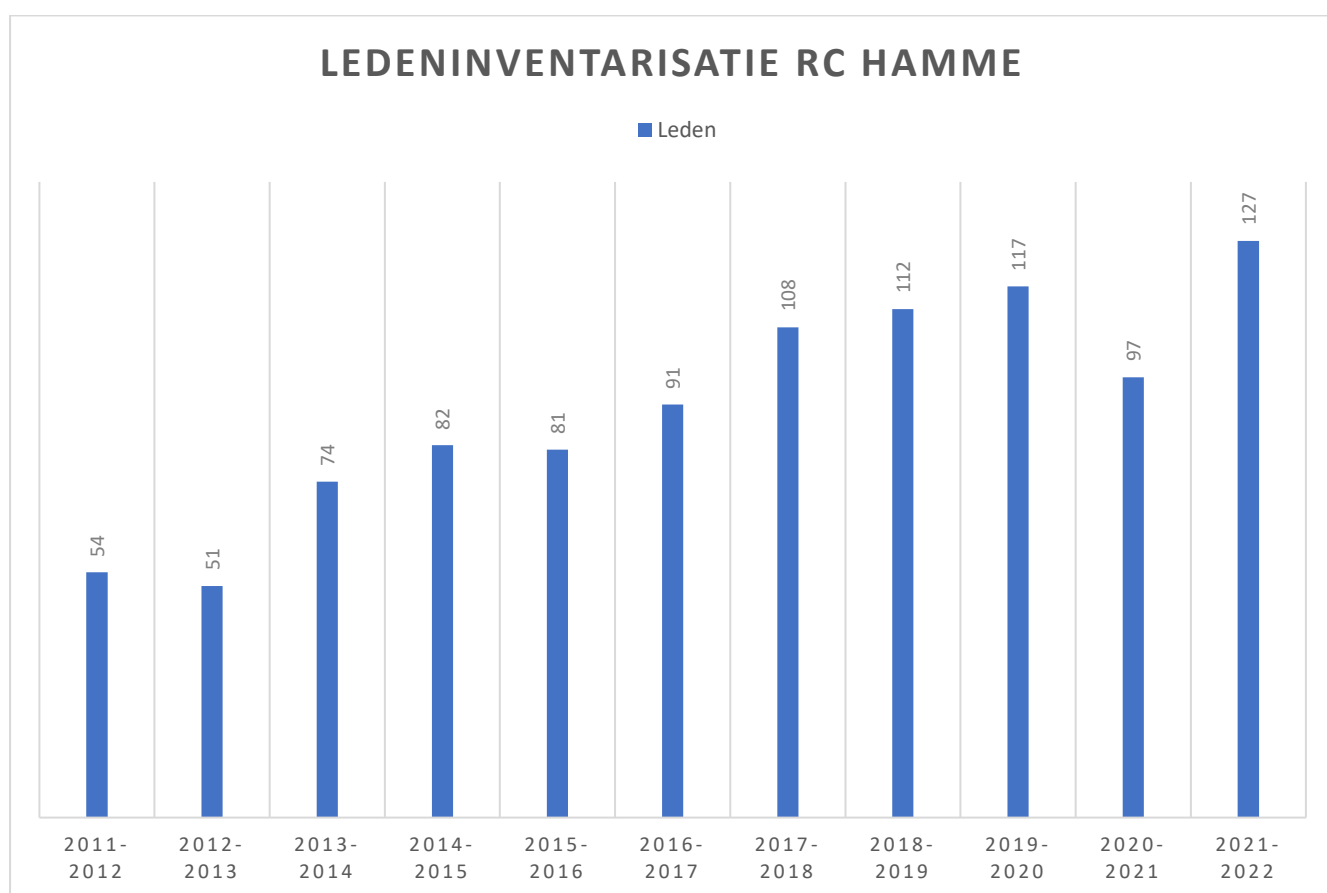
In het seizoen 2017-2018 werd gestart met een jeugdwerking en slaagden we er onmiddellijk in om een U14-team in competitie te brengen, maar ook U8-U10 en U12 spelers stonden te popelen om rugby te spelen. Een zestal U16 spelers kon aansluiten bij RC Mechelen en met hen hun wedstrijden afhaspelen. Vandaag hebben we een heuse jeugdwerking die ieder jaar verder groeit, zij zijn onze toekomst voor RC Hamme.

3.2 Rugby

Rugby is een teamsport die in verschillende variantes kan beoefend worden; 15's -10's-7's-touch. De bedoeling van het spel is om de bal over de doellijn te drukken op de grond, dit door enkel achterwaarts te passen. Een belangrijke regel is dat de bal als off-sidelyjn gebruikt wordt. Een speler met de bal mag getackeld worden door de tegenstander, zonder bal mag men niet getackeld worden. Van groot belang is om als team samen te spelen, elk met zijn eigen specifieke kwaliteiten: sterk maar niet zo snel, tener maar supersnel, handig met de bal in de hand, elk type van speler is nodig in een team. Typisch aan rugby is ook de fairplay en het respect voor de tegenstander, de scheidsrechter, de supporters en de ploegmakers. Na de wedstrijd volgt meestal nog een derde time waar er met de tegenstander verbreederd kan worden.

3.3 Ledeninventarisatie

seizoen 2011-2012: 54 leden
seizoen 2012-2013: 51 leden
seizoen 2013-2014: 74 leden
seizoen 2014-2015: 82 leden
seizoen 2015-2016: 81 leden
seizoen 2016-2017: 91 leden
seizoen 2017-2018: 108 leden
seizoen 2018-2019: 112 leden
seizoen 2019-2020: 117 leden
seizoen 2020-2021: 97 leden
seizoen 2021-2022: 127 leden



4. Organisatie

Onze bestuursfuncties:

- **Voorzitter**

Hij/zij is het gezicht van de club en de eerste aanspreekpersoon bij alle officiële gelegenheden. De voorzitter is de contactpersoon met FBRB, RV, gemeente Hamme en andere partijen. Bestuursvergaderingen en de Algemene Ledenvergadering worden geleid door de voorzitter.

- **Secretaris**

Onze secretaris heeft vele verantwoordelijkheden. Hij/zij staat in voor het ledenbeheer: inschrijvingen registreren in twizzit en geldigheidsduur van de medische attesten controleren. Voor verzekeringsaangiften van ongevallen kan je ook bij hem/haar terecht.

Daarnaast houdt de secretaris zich bezig met de aanvraag van subsidies:

- Hamme: sportvereniging-beleidsprioriteit-1 en -2 = verzamelen van diploma's en certificaten die het voorbije jaar behaald werden. Sport-gerelateerde school diploma's van leden, sportcursussen, beleidscursussen, ...
- Sint-Niklaas: indien mogelijk want onze maatschappelijke zetel is in Hamme.
- Acropolisplan: aanvraag via Twizzit

Tot slot is onze secretaris aangeduid voor de interne communicatie van het bestuur naar de leden toe. De Secretaris maakt een verslag van elke bestuursvergadering en koppelt maandelijks belangrijke zaken en updates terug aan de leden. Hiervoor kan hij/zij rekenen op de hulp van onze communicatieverantwoordelijke die instaat voor de social media van de club op facebook, instagram, strava, ea.

- **Penningmeester**

De penningmeester neemt volgende taken op:

- Het betalen van de binnenkomende facturen
- Het bijhouden van het kasboek van het lopende boekhoudkundig jaar
- Het opvolgen van de budgetbegroting en bijsturen waar nodig
- Het up to date houden van het bestuur, elke 3 maanden, ivm de financiële stand van zaken
- Het opstellen van een voorstel van begroting voor het volgende jaar, ter bespreking op bestuurvergadering
- Toelichting geven op de ALV van de financiële toestand van het afgelopen werkjaar en de budgetbegroting voor het komende jaar
- Het indienen van de goedgekeurde jaarrekening bij de kamer van Koophandel
- Het indienen van de belastingsaangifte
- Het doorgeven van de nodige financiële gegevens ivm de BTW-aangifte elke 3 maand (indien van toepassing)

- **Sportief manager**

Het doel van onze sportief manager is het creëren van een “warme club” met gemotiveerde leden.

Hij/zij regelt de aanwezigheid van trainers voor de heren- en damesploeg, speelt een rol bij de goede verstandhouding tussen de trainers, organiseert oefenwedstrijden, vriendschappelijke wedstrijden, trainingsweekend en zorgt voor de voorbereiding van het seizoen.

De sportief manager toont ook betrokkenheid naar alle leden en contacteert speler/speelsters indien ze afwezig blijven met als doel een goed contact te behouden en geen leden te verliezen. Daarnaast gaat hij/zij ook voortdurend op zoek naar nieuwe spelers. Spelers die hun actieve carrière beëindigen, probeert hij warm te maken om nog een taak uit te voeren binnen de club: rugby jeugd, hulptrainer, fysieke trainer of andere mogelijkheden.

- **Jeugdverantwoordelijke**

De jeugdverantwoordelijke staat in voor de communicatie met de sporthal omtrent beschikbaarheid, afspraken, materiaalopberging, etc. Hij/zij controleert dat er voldoende jeugdtrainers aanwezig zijn voor de trainingen en wedstrijden en gaat na hoe de trainingen verlopen.

De communicatie met andere clubs is een belangrijke taak van de jeugdverantwoordelijke, dit omtrent (vriendschappelijke) wedstrijden, allianties/transfers, ea. Bij Rugby Vlaanderen en CAB informeert hij/zij inzake (annulatie) wedstrijden, bijscholingen, opbouw jeugd, ea. Ook de communicatie met ouders en jeugdleden staat centraal. Bij aanvang seizoen organiseert de jeugdverantwoordelijke een infoavond. Tijdens het seizoen informeert hij/zij hen omtrent trainingen, wedstrijden, kledij, inschrijvingen, carpooling, rugby algemeen. Dit kan via mail, telefonisch, social media of mondeling na training.

Het jeugdledenbestand wordt samen met de secretaris en/of penningmeester bijgehouden en aangevuld. Voor de ledenwerving van de jeugdwerking wordt er een vriendjesdag georganiseerd en geflyerd.

Tot slot volgt de jeugdverantwoordelijke bijscholingen m.b.t. jeugd en club.

- **Kantineverantwoordelijke**

Onze kantineverantwoordelijke wordt ondersteund door de werkgroep bar. Hij/zij zal deze werkgroep ook aansturen en tappers voorzien op vrijdag.

Het wekelijks bijhouden van het drankverbruik en het bijbestellen van drank valt onder zijn/haar verantwoordelijkheid, alsook de bevoorrading voor eten tijdens de match.

De kantineverantwoordelijke is vertrouwd met het kassasysteem en kijkt er op toe dat dit correct gebruikt wordt door eenieder van de werkgroep bar.

- **Public relations & sponsoring**

Bij public relations draait het voornamelijk over de communicatie naar buiten de club toe: zorgen voor organisatie initiaties (clubgebonden, start seizoen, etc.), reclame/flyers voor allerhande activiteiten (aankondigingen initiaties/start seizoen/fuif/HLG/etc.). Dit vanuit een coördinerende functie, het is niet de bedoeling dat de uitvoering door één persoon wordt gedaan.

Onze PR verantwoordelijke kan een belangrijke rol vervullen bij vragen of problemen met organisaties van buitenaf, bij overleg met de gemeente, ea. Het bijwonen van startvergaderingen Villa Pace, aanvragen regelen en alle praktische zaken errond kunnen ook tot zijn/haar takenpakket behoren.

Bij evenementen allerhanden neemt de PR verantwoordelijke een coördineerde rol op en zorgt voor:

- Opbouw, bemanning en afbraak van een stand
- Opmaken van een aankondigingstekst die ter goedkeuring werd voorgelegd aan het bestuur
- Contact met een drukker, om bijvoorbeeld flyers, stickers, advertentie te maken. Eerst steeds overgaan tot prijsvraag en nagaan of dit binnen het budget past.
- Zorgen dat flyers bij de juiste personen verdeeld geraken.
- Stickers/affiches plaatsen/ophangen.

De taken van de PR verantwoordelijke zijn zeer tijdsgebonden in seizoen. Het meeste van het werk ligt bij aanvang seizoen. Gedurende het seizoen vooral wat werk bij nieuwe evenementen/communicatie met gemeenten.

De PR verantwoordelijke zal ook regelmatig samenwerken met verschillende **werkgroepen**. Binnen een werkgroep neemt het bestuurslid volgende taken op:

- Coördinerend te werk gaan bij de verschillende werkgroepen
- Nazicht of werkgroepen op schema zitten voor hun betreffende activiteit
- Samen zoeken naar nieuwe mensen om bepaalde groepen te versterken/vervangen
- Voor en nabespreking activiteiten
- Kort bij uitvoeringsmoment van activiteit bekijken of er nog bepaalde zaken onduidelijk zijn/niet opgelost dreigen te geraken of dat er zaken zijn die mogelijke problemen kunnen veroorzaken

- **Materiaalbeheerder**

De verantwoordelijkheid ligt hier in de aankoop van de materialen. Hiervoor dienen prijsoffertes aangevraagd en vergeleken te worden. Ook kledij en alle toebehoren worden door de materiaalbeheerder besteld, in het bijzonder kledij besteld op de pasdag.

Het aangekochte materiaal wordt gestockeerd in de garage, waar de materiaalbeheerder zorgt voor orde en netheid. Hiervoor rekent hij op alle clubleden.

Daarnaast kan de materiaalbeheerder ingeschakeld worden voor enkele kleine praktische klusjes op de club.

- **Terreinverantwoordelijke**

De terreinverantwoordelijke staat in voor de orde en netheid op en rond de terreinen, hij zorgt ook voor een speelklaar terrein op wedstrijddagen.

Naast deze bestuursfuncties rekent de club op zijn **leden en vrijwilligers** die mee hun steentje bijdragen aan de werking en groei van hun club.

5. Missie en doelstellingen

5.1 Missie

Rugbyclub Hamme streeft er naar om kwalitatieve rugby aan te bieden, aan zoveel mogelijk mensen, dit op een respectvolle wijze, waarbij we graag winnen, maar niet ten koste van alles.

5.2 Doelstellingen

- **Rugby promoten**
 - netwerken
 - zichtbaar zijn
 - website/sociale media
 - initiaties geven
 - vindbaar zijn
 - actief naar buiten treden
 - liefdadigheidsacties

- **Kwalitatieve rugby**
 - promoten van bijscholingen (trainers/spelers/bestuurders...)
 - trainersequipe
 - materiaal
 - infrastructuur

- **Aanbod vergroten (ploegen)**
 - competitief
 - recreatief

- **Meer spelers trachten te werven**
 - meterschap/peterschap

- **Gezond vrijwilligersbestand**
 - vrijwilliger zijn aantrekkelijk maken
 - herkennen
 - erkennen
 - taken oplist

- **Financieel gezonde club zijn**
 - Evenementen
 - lidgeld
 - subsidies
 - sponsoring
 - kantine

6. Profilering van Rugbyclub Hamme en Rugby

Huidige profilering

goed imago, goede club, vrij onbekende club.

Gewenste profilering

rugbycultuur trachten meer binnen te brengen in club, in het Waasland meer naambekendheid nastreven en in Rugby Vlaanderen een club met goede naam en faam trachten te zijn.

7. SWOT analyse

<p>Sterktes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ervaring binnen de club en het willen doorgeven van kennis - Compacte club - Infrastructuur - Financieel gezond - Gemotiveerde mensen 	<p>Zwaktes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Engagement van te kleine groep mensen - Te weinig trainers - Jeugdwerking (nog) beperkt - Ontbreken U18 - Beperkte naambekendheid in omgeving van Hamme - Moeilijk vindbaar/zichtbaar
<p>Kansen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uitbreiding infrastructuur - Potentiële groeimogelijkheden (in leden) naar noorden Waasland - Grotere naambekendheid - Grotere subsidies 	<p>Bedreigingen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Andere clubs in de buurt - Infrastructuur delen/wegvallen - Drop out van leden - Hoe differentiëren t.o.v. andere clubs - Financiële vergoeding van erkende/externe trainers

8. Invulling doelstellingen

8.1 Rugby promoten

- Zichtbaar zijn
 - Gebruik van social media uitbreiden: facebook, instagram, strava
 - Youtube kanaal oprichten: nieuwe promofilm maken en beeldmateriaal
 - Website met regelmatige updates
 - Autostickers
 - Flyeren
 - Kledij-uniformiteit
 - Deelname aan lokale (sport)evenementen en ons herkenbaar maken door clubkledij te dragen, bv deelname aan City night run Hamme
- Liefdadigheidsacties
 - Seizoensgebonden streven we er naar om minstens één goed doel te steunen en zo rugby in de kijker te zetten

8.2 Kwalitatieve rugby

- We streven er naar om de bestuursleden één bestuursopleiding/vorming per jaar te laten volgen
- We streven naar gekwalificeerde trainers, oa. door onze trainers minstens één jaarlijkse bijscholing te laten volgen
- We streven naar een dubbele bezetting van trainers per ploeg
- We streven naar een standaarduitrusting per ploeg, oa. qua materiaal (ballen, tacklezakken, kegeltjes, etc.)
- We streven naar een betere infrastructuur (tweede veld, materiaalruimte vergroten, dug-outs, etc.)

8.3 Aanbod vergroten

- Competitief
 - Promotie in scholengemeenschappen, oa. Sint-Niklaas
 - Initiaties
- Recreatief

8.4 Meer spelers/speelsters trachten te werven

- Peter/meterschap
 - We streven er naar ervaren spelers de rol te laten opnemen als mentor (peter/meter) van een nieuw lid
- Specifieke acties om nieuwe leden te werven
 - Bv 1 iemand meebrengen: 1 drankbonnetje
 - Inschrijving van nieuw lid = 20€ refund van inschrijvingsgeld
- Vaste spelers nemen groepje jeugd onder zijn/haar hoede
- Ouders van jeugd invulling geven ivm rugby of start to run

8.5 Gezond vrijwilligersbestand

- Acties
 - Vrijwilliger zijn aantrekkelijker maken
 - Vrijwilligersverantwoordelijke
 - Extra uren worden bv omgezet in voordeel voor je eigen ploeg (bv clubbijdrage aan tour)
- Herkennen
 - T-shirts voor vrijwilligers
- Erkennen
 - Vrijwilliger van de maand
 - Bedanking, bv via social media
- taken olijsten
 - Duidelijke afspraken maken wat er van de vrijwilliger precies verwacht mag en kan worden

8.6 Financieel gezonde club zijn

- Evenementen
 - Kerstmarkt, fuif, bbq; we wensen jaarlijks een aantal winstgevende evenementen te organiseren om de clubkas te spijzen
- Lidgelden
 - Deze bevat verzekering + inschrijving bij Rugby Vlaanderen + 1 kaart voor jaarlijkse rugbybbq
- Subsidies
 - Voldoen aan de eisen om subsidies te verkrijgen
- Sponsoring
 - Projectmatige sponsoring trachten te vergroten. We streven naar meer materiële sponsoring.
 - Sponsorverantwoordelijke aanduiden
- Kantine
 - We streven ernaar verschillende thema-initiatieven te organiseren binnen onze kantine en zo de sfeer te verbeteren en de kas te spijzen (Oktoberfest, karaoke,...)